

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЦЕНТР
ОБРАЗОВАНИЯ И ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОРИЕНТАЦИИ»,
г. Заречный, Пензенской области**

Принято педагогическим советом
Протокол № 4 от 16.12.14.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МАОУ ДО «ЦО И ПО»
О.Н. Любушина
« 16 декабря 2014 г.
Приказ № _____ от 16.12.14



**Положение
о методическом объединении
Муниципального автономного
образовательного учреждения
дополнительного образования «Центр
образования и профессиональной
ориентации»**

г. Заречный, 2014 г.

**Положение
о методическом объединении
Муниципального автономного образовательного учреждения
«Центр образования и профессиональной ориентации».**

I. Общие положения.

1.1 Методическое объединение является основным структурным подразделением методической службы МАОУ «ЦО и ПО», осуществляющим проведение учебно-воспитательной, методической, опытно-экспериментальной, профориентационной и внеклассной работы по нескольким профилям: техническому, художественному, социально-педагогическому, естественнонаучному).

1.2 В состав методического объединения МАОУ «ЦО и ПО», входят преподаватели, мастера практического вождения, методист по профориентационной работе, методист. Руководителем методического объединения является методист МАОУ «ЦО и ПО».

1.3 Методическое объединение создаётся, реорганизуется и ликвидируется директором МАОУ «ЦО и ПО» по представлению заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

1.4 Методическое объединение МАОУ «ЦО и ПО» подчиняется непосредственно методисту.

1.5 В своей деятельности методическое объединение руководствуется Конституцией и законами Российской Федерации, указами президента Российской Федерации, решениями Правительства Российской Федерации, органов управления образования всех уровней по вопросам образования и воспитания учащихся, а также уставом и локальными правовыми актами МАОУ «ЦО и ПО», приказами и распоряжениями директора МАОУ «ЦО и ПО».

II. Цели и задачи деятельности методического объединения.

2.1 Целью деятельности методического объединения является развитие профессиональной компетентности педагогов для повышения качества образовательного процесса в МАОУ «ЦО и ПО» в условиях модернизации российского образования.

2.2 Деятельность методического объединения направлена на выполнение следующих задач:

- организация повышения квалификации преподавателей;
- обеспечение внедрения инновационных образовательных технологий в практику учебно-воспитательного процесса МАОУ «ЦО и ПО»;
- организация и проведение опытно-экспериментальной работы;

- изучение и распространение передового педагогического опыта;
- анализ состояния преподавания программ профессиональной подготовки и программ дополнительного образования;
- организация и проведение методических мероприятий, олимпиад, конкурсов.

III. Содержание и направление деятельности методического объединения.

- 3.1 Методическое объединение как структурное подразделение МАОУ «ЦО и ПО» создаётся для решения определённой части задач, возложенных на учебное заведение.
- 3.2 Работа методического объединения нацелена на эффективное использование и развитие профессионального потенциала педагогов, на сплочение и координацию их усилий по совершенствованию методики преподавания соответствующих специальностей и на этой основе – на улучшение образовательного процесса.
- 3.3 Методическое объединение:
 - анализирует результаты образовательного процесса;
 - обеспечивает образовательный процесс необходимыми программами;
 - планирует оказание конкретной методической помощи педагогам;
 - организует работу методических семинаров и других форм методической работы;
 - организует работу с молодыми специалистами МАОУ «ЦО и ПО» (стаж работы в преподавательской должности до 3 лет);
 - анализирует и планирует оснащение предметных кабинетов и мастерских;
 - согласовывает материалы для промежуточной и итоговой аттестации учащихся;
 - проводит первоначальную экспертизу изменений, вносимых в основные профессиональные программы и программы дополнительного обучения;
 - изучает и обобщает опыт преподавания основных профессиональных программ и программ дополнительного обучения;
 - организует внеклассную деятельность обучающихся;
 - принимает решения о подготовке методических рекомендаций в помощь педагогам;
 - рассматривает положения о конкурсах, олимпиадах и организует их проведение.

- 3.4 Методист как руководитель методического объединения планирует его работу и отчитывается о её результатах. План работы методического объединения сдаётся методистом заместителю директора по УВР до 10 сентября текущего учебного года, отчёт о результатах работы методического объединения – до 30 мая текущего учебного года.
- 3.5 План работы методического объединения и отчёт о его работе готовится методистом по видам деятельности, перечисленным в пункте 3.3 настоящего Положения.
- 3.6 Все участники методического объединения отчитываются о проделанной работе ежегодно, до 25 мая текущего учебного года.

IV. Основные формы работы в методическом объединении.

- 4.1 Совещания и семинары по учебно-методическим вопросам, творческие отчёты педагогов и т.п.
- 4.2 Подготовка и участие в проведении педагогических советов МАОУ ДО «ЦО и ПО».
- 4.3 Подготовка и проведение открытых занятий и внеклассных мероприятий по профилям.
- 4.4 Лекции, доклады, сообщения и дискуссии по методике обучения и воспитания, профессиональной ориентации на мероприятиях различных уровней.
- 4.5 Изучение и реализация в учебно-воспитательном процессе МАОУ «ЦО и ПО» требований нормативных документов, передового педагогического опыта.
- 4.6 Взаимопосещение уроков.

V. Порядок работы методического объединения.

- 5.1 Работа методического объединения проводится в соответствии с планом работы методического объединения на текущий учебный год. План составляется руководителем методического объединения на текущий учебный год, рассматривается на заседании методического объединения, согласовывается с заместителем директора по УВР и утверждается директором МАОУ «ЦО и ПО».
- 5.2 Заседание методического объединения проводится не реже одного раза в четверть. О времени и месте проведения заседания председатель методического объединения обязан поставить в известность заместителя председателя МАОУ «ЦО и ПО» по УВР.

- 5.3 По каждому из обсуждаемых на заседании вопросов принимаются решения, разрабатываются рекомендации, которые фиксируются в протоколе. Рекомендации подписываются председателем методического объединения МАОУ «ЦО и ПО».
- 5.4 Контроль за деятельностью методического объединения осуществляется заместителем директора по УВР в соответствии с планом внутреннего контроля МАОУ «ЦО и ПО».

VI. Документация методического объединения.

6.1 Для регламентации деятельности методического объединения должны быть следующие документы:

- Приказ об организации МО.
- Приказ о назначении на должность председателя МО.
- Положение о МО.
- Банк данных о педагогах МО: количественный и качественный состав (возраст, образование, специальность, преподаваемые предмет, общий и педагогический стаж, квалификационная категория, награды, домашний адрес, телефон).
- Сведения о темах самообразования педагогов.
- Годовой план работы МО.
- Протоколы заседаний МО.
- Программы, проекты деятельности МО.
- Анализ работы МО за год.

VII. Права методического объединения.

7.1 Методическое объединение имеет право:

- готовить предложения и рекомендовать педагогов для повышения квалификационной категории;
- выдвигать предложения об улучшении образовательного процесса в МАОУ «ЦО и ПО»;
- ставить вопрос о публикации материалов о передовом педагогическом опыте, накопленном в МО;
- ставить вопрос перед администрацией МАОУ «ЦО и ПО» о поощрении педагогов за активное участие в экспериментальной деятельности;
- рекомендовать педагогам различные формы повышения квалификации и аттестации;
- вносить предложения по организации и содержанию аттестации педагогов;
- выдвигать от МО педагогов для участия в различных конкурсах.

Данное положение действует с момента утверждения.